



Tjänsteskrivelse

2026-04-13

Handläggare:

Elin Fridell
Tfn 026- 17 80 00
elin.fridell@gavle.se

Darienummer: 26ON139

Nämnd:

Omvårdnadsnämnden

Sektor Velfärds svar på frågor från (M) – Vad innebär bom tid?

Bakgrund

Anders Jansson Gladh (M) har inkommit med frågor till Sektor Velfärd angående bom tid.

Sektor Velfärds svar på frågorna

” Vi Moderater har vid verksamhetsbesök inom omsorgen fått frågan om bom tid, vi har även fått olika förklaringar vad det är och hur det beräknas. Bom tid är hemtjänsttid man ej får ersättning för.”

Hur räknas bom tid?

”Bom-tid” handlar om inplanerade insatser som av olika anledningar inte kan genomföras. Det kan handla om att kunden inte är hemma när hemtjänstpersonalen kommer, exempelvis då kunden vårdas på sjukhus. Det kan också vara så att kund av olika anledningar tackar nej till insatsen. Vanligen förekommande orsaker kan vara att kunden har besök eller att hen inte mår bra när insatsen är planerad att utföras. En del kunder kan till följd av sin sjukdomsbild ha svårt att ta emot hjälp, vilket kan kräva ett stort motiveringsarbete av hemtjänstpersonalen.

Hemtjänstpersonalen skall enligt rutin registrera i TES när en insats inte blir genomförd. Därefter görs månatliga sammanställningar för samtliga "bomkörningar" vilket sedan redovisas. Se nedan bild.

☒ Visa insatser

Rader per sida: 20

Sök

1 träffar

Status	Besök	Datum	Tid	Längd	Brukare	Personnr.	Utförare	Insatser	Besöksinfo
Bomkörning	Städning	2026-04-10	10:41	0 min	Svensson-TEST, Sven	19211111-0000	Rantala, Mervi	• Städ	

Ersättning för bomtid

Ersättningen utgörs av en fastställd timersättning per utförd timme. Hemtjänstutföraren ska fakturera beställaren för utförd tid hos kund. Detta är direkt tid med/åt kund, det vill säga utförande av de insatser som biståndshandläggaren beviljar.

I timersättningen ingår:

- Utförande av insatser enligt biståndsbeslut
- Dokumentation.
- Hantering av viss Apodos och matlådor i hemtjänstlokalen.
- Restid inklusive "bomtid" (då kund innan besöket inte avsagt sig insatsen).
- Lokaler och transporter.
- Arbetsledning, planering, personal- och annan administration.

Varje insats inom hemtjänsten är beräknad med en schablontid (genomsnittstid) så att utföraren initialt ska kunna bedöma resursåtgången. Som tak för hur mycket utförd tid hos kund som utföraren kan fakturera gäller max 90 % av den totalt beviljade schablontiden per kalendermånad. De resterande 10 % av den beviljade schablontiden motsvarar minst den tid då kunder normalt sett tillfälligt till exempel:

- Avsäger sig besök.
- Vistas på sjukhus, dagverksamhet, avlösnings- eller kortidsvistelse.

Magnus Höjjer
Sektorchef
Sektor Vårld